

ANEXO III
FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

Consultorías en comunicación para colectivos artísticos de las artes visuales

Formulario de inscripción para los participantes a la actividad. Se sugiere completar las preguntas con la mayor cantidad de información posible.

Información para el desarrollo de la consultoría

La información brindada en esta sección orientará el desarrollo de los contenidos por parte de los docentes/consultores.

1. Título de la asociación/organización:
2. Nombre y apellido de/los responsables de la asociación/organización:
3. Asigne a continuación como máximo dos (2) personas de su organización como referentes para esta actividad. Los mismos serán los responsables de la comunicación y seguimiento general de la actividad hacia los docentes.
4. ¿En qué año comenzó su actividad?
5. ¿En dónde radica el domicilio fiscal de la organización?

Ciudad Autónoma de Buenos Aires / Provincia de Buenos Aires / Otros
6. ¿En qué sectores se desempeña la organización?

Público / Privado / Comunitario / Independiente / Comercial
7. Síntesis de la organización / asociación: (500 caracteres)
8. ¿A cuántos socios nuclea?
9. ¿Cuál es la misión y visión de la organización?
10. En su organización ¿Generan registros sobre las actividades que emprenden?

Siempre
Casi siempre
Normalmente
De vez en cuando
Nunca

11. ¿Con qué frecuencia evalúan el resultado de sus acciones?

Muy frecuentemente
Frecuentemente
Ocasionalmente
Raramente
Nunca

12. ¿Considera que su estrategia general presenta objetivos medibles? Un objetivo medible permite medir los resultados en forma numérica, ya sea un porcentaje o una cifra absoluta. Por Ej: “aumentar las cifras de público infantil en un 15%” o “alcanzar 1000 seguidores más en mi campaña de redes sociales”.

- Si
- No

13. En caso que su respuesta en la pregunta anterior sea SI ¿Podría brindar una breve descripción sobre los mismos o qué tipo de indicadores contempla? Hasta 500 caracteres.

14. En caso de responder No en la pregunta anterior: Podría comentarnos ¿por qué?

15. ¿Tiene identificado a su público objetivo? si / no

16. En caso de que su respuesta sea SÍ ¿puede describirlo brevemente?

17. ¿Qué canales digitales de comunicación interna y externa emplea la organización?

18. ¿Cuenta la organización con recursos contratados para tareas de comunicación?

- si
- no
- ocasionalmente

19. En caso de no contar con recursos propios para las tareas de comunicación ¿Qué otro tipo de recursos o servicios emplean?

20. ¿Participa la organización de alguna de las líneas de fomento del Ministerio de Cultura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires?

- Si
- No

21. ¿La organización participó de alguna de las siguientes líneas de fomento en los últimos 5 años?

- Líneas de fomento Ministerio de Cultura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires
- Líneas de fomento Ministerio de Cultura de Argentina
- Otros

22. ¿En cuáles líneas de fomento del Ministerio de Cultura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires participó la organización en los últimos 5 años?

- Proteatro
- Prodanza
- Bamúsica
- Bamilonga
- Fondo Metropolitano de las Artes
- Mecenazgo

23. ¿En qué año fue/ron seleccionado/s su/s proyecto? Describir algún proyecto presentado de relevancia

24. ¿Cuenta la organización con sponsors y/o mecenas actualmente dentro de la escena local?

- Si
- No
- Ocasionalmente

25. ¿Cuenta la organización con socios locales?

Sobre socios entendemos organizaciones, fundaciones, instituciones, referentes que por similitudes a nuestros objetivos y/o planes de acciones colaboran en la realización

de nuestras acciones y/o actividades. También se toma como socios a aquellos que colaboran institucionalmente.

- Si
- No
- Ocasionalmente

26. ¿Cuenta la organización con apoyo y/o fondos internacionales?

- Si
- No
- Ocasionalmente

27. ¿Cuenta la organización con socios internacionales?

Sobre socios entendemos organizaciones, fundaciones, instituciones, referentes que por similitudes a nuestros objetivos y/o planes de acciones colaboran en la realización de nuestras acciones y/o actividades. También se toma como socios a aquellos que colaboran institucionalmente.

- Si
- No
- Ocasionalmente

28. Temas de interés de formación para la organización y/o sus asociados (seleccionar 5)

Marketing digital

Branding

E-commerce

Redes sociales

Estrategia e innovación

Storytelling

Multimedia

Diseño de eventos y campañas de comunicación

Web analytics

Servicios de producción en comunicación

Indicadores culturales

Juventud

Recursos online

Públicos y comunidades

Posicionamiento y publicidad

Documentación de inscripción a personas jurídicas

1. Correo electrónico (donde serán válidas todas las notificaciones en el marco de la presente actividad / indicar si difiere al de la organización):
2. ¿Cuenta con personería jurídica?

Si / No / En trámite
3. Nombre de representante legal o apoderado (si hubiere)
4. Copia certificada del acta constitutiva, contrato social, estatuto o instrumento equivalente
5. Fotocopia del DNI, frente y reverso del representante legal de la sociedad.
6. Constancia de inscripción en AFIP, bajada de la página Web de AFIP www.afip.gov.ar. La misma deberá encontrarse vigente al momento de su presentación y registrar impuestos activos.

Documentación de inscripción a personas humanas

1. Correo electrónico (donde serán válidas todas las notificaciones en el marco de la presente actividad / indicar si difiere al de la organización)
2. Documentación que acredite domicilio en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires acreditado por copia de DNI o copia de Certificado de domicilio original expedido por Autoridad competente y/o acredita un servicio a su nombre.

3. Constancia de inscripción en AFIP vigente, bajada de la página Web www.afip.gov.ar
4. Fotocopia del DNI, frente y reverso.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
"2021 - Año del Bicentenario de la Universidad de Buenos Aires"

Hoja Adicional de Firmas
Anexo

Número:

Buenos Aires,

Referencia: ANEXO III

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 6 pagina/s.