



Buenos Aires Ciudad

PROCURACION GENERAL

MANUAL DE PROCEDIMIENTO

Herramienta

Firma Digital

Remota



Uso de la herramienta de Firma Digital Remota. Para acceder a la misma, contamos como Autoridad de Registro a agentes de la Dirección de Tecnología e Informatización de la Procuración General, los cuales son los encargados de realizar el registro dentro del área de la Dirección.

Para realizar el trámite, se debe solicitar un turno mediante el correo soportehomesgi@gmail.com. Se piden los siguientes requisitos al momento de presentarse:

- **DNI de la persona que se va a enrolar.**
- **Un smartphone con conexión a internet**
- **En el smartphone se debe tener instalada una aplicación de "token", por ejemplo Google Authenticator (se puede descargar gratuitamente desde Google Play en Android [1] o App Store en iOS [2]).**
- **Una cuenta de correo electrónico personal (NO la de buenosaires.gob.ar, ya que la firma digital es personal de cada uno y no está asociada al GCBA), preferentemente se debe tener acceso a esa cuenta de email desde el smartphone.**

[1] Descargar Google Auth en Android:

https://play.google.com/store/apps/details?id=com.google.android.apps.authenticator2&hl=es_AR&gl=US

[2] Descargar Google Auth en iOS:

<https://apps.apple.com/us/app/google-authenticator/id388497605>

En el caso de tener una versión antigua de Apple instalar la alternativa TOTP Authenticator:

<https://apps.apple.com/us/app/totp-authenticator-fast-2fa/id1404230533>

Al momento de realizar el alta de la firma digital, se realizarán los siguientes pasos:

- **Validación de rostro y huellas digitales**
- **Alta de usuario en la plataforma de firma digital remota (requiere una clave alfanumerica).**
- **Generación de certificado de firma digital**

Todo este procedimiento puede tardar entre 10 y 30 minutos.



Buenos Aires Ciudad

Para acceder a la herramienta deben ingresar en la pestaña “Herramientas”:




Desplegar la pestaña “Herramientas”, ingresar en opción “Firma Digital”:





Adjuntar archivo PDF. “Elegir archivo” y hacer click en “enviar”:

Sistema de Gestion Integral PG Miércoles, 3 de Agosto de 2022 1992 mensaje(s)

Herramientas | Preferencias | Mis Datos | Pedidos | Mensajes   

Bergio Romero SALIR

Firma Digital Remota

Algunas consideraciones:

ARCHIVO No se eligió ningún archivo





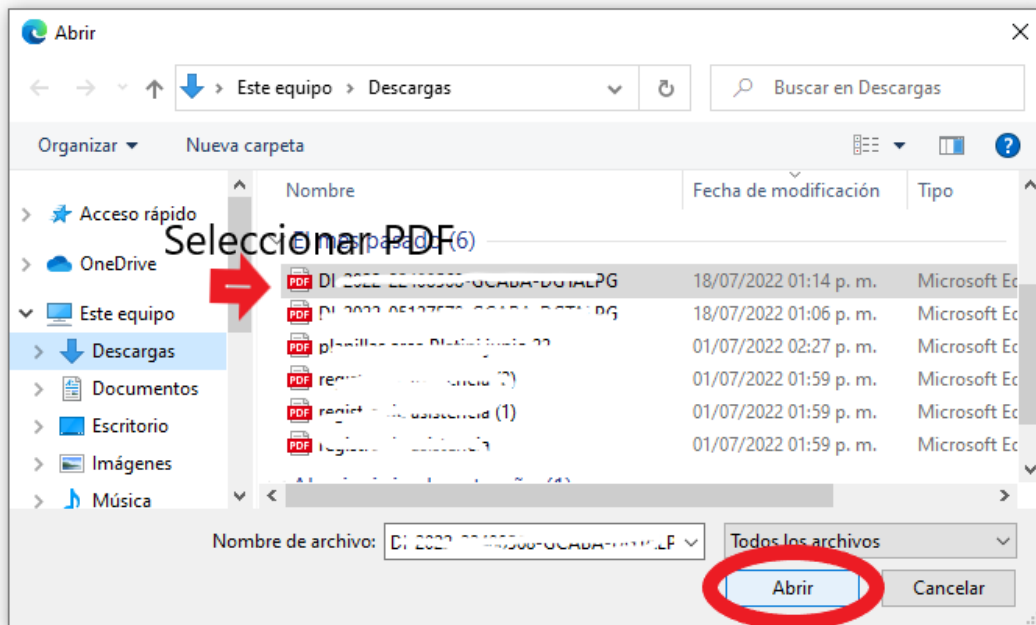
Seleccionar PDF:

Herramientas | Preferencias | Mis Datos | Pedidos | Mensajes | SALIR

Firma Digital Remota

Algunas consideraciones:

ARCHIVO | Elegir archivo | No se eligió ningún archivo | Enviar





Una vez adjuntado el archivo se abrirá una nueva página con la url <https://firmar.gob.ar/firmador/> y el membrete “Argentina.gob.ar” donde ya estará ingresado su Cuil y deberá ingresar contraseña, luego hacer click en “Acceder”

Sistema de solicitud de firma dig x +

https://firmar.gob.ar/firmador/#/

Argentina.gob.ar

Bienvenido

Ingrese los siguientes datos:

CUIL

23-33335207-9

Contraseña

ACCEDER →



Página siguiente ingresar el OTP (este es el código temporal generado por la app Autenticador de Google) y click en “Acceder”:

de solicitud de firma dig x +

https://firmar.gob.ar/firmador/#/otp

 **Argentina.gob.ar**

Bienvenido

Ahora ingrese el OTP:

OTP



CANCELAR **ACCEDER ↩**





Colocar N° de PIN y Firmar:

Sistema de solicitud de firma dig x +

https://firmar.gob.ar/firmador/main/

Argentina.gov.ar FIRMAR DOCUMENTO SALIR

Firmar documento

PIN [.....]

FIRMAR



Al finalizar se redirige nuevamente al SGI-PG y si el archivo ya está listo (a veces puede demorar unos instantes para recibir el archivo firmado), se podrá descargar haciendo click en “Archivo Local”:



DESCARGAR El archivo esta listo para descargar [\[Archivo Local\]](#)



Para descargar hacer click en "Archivo Local"

Archivo descargado:





Volviendo al inicio, se visualiza los últimos archivos firmados:

The screenshot shows the 'Firma Digital Remota' interface. At the top, it displays 'Sistema de Gestion Integral PG', the date 'Miércoles, 17 de Agosto de 2022', and '2377 mensaje(s)'. Below this is a navigation bar with buttons for 'Herramientas', 'Preferencias', 'Mis Datos', 'Pedidos', 'Mensajes', and 'SALIR'. The main content area is titled 'Firma Digital Remota' and includes a section for 'Algunas consideraciones:' with an 'ARCHIVO' button and a text box containing 'Elegir archivo' and 'No se eligió ningún archivo'. An 'Enviar' button is also present. Below this is a table titled 'ultimos archivos firmados' with columns for 'FECHA' and 'NOMBRE'. The table lists three entries with their respective dates and times. A red L-shaped bracket highlights the table area.

FECHA ▲▼	NOMBRE ▲▼
2022-08-10 11:29	
2022-08-10 11:31	
2022-08-17 10:08	

Página Inicial de la herramienta se pueden ver los ultimos archivos firmados



G O B I E R N O D E L A C I U D A D D E B U E N O S A I R E S

"2022 - Año del 40° Aniversario de la Guerra de Malvinas. En homenaje a los veteranos y caídos en la defensa de las Islas Malvinas y el Atlántico Sur"

Hoja Adicional de Firmas
Anexo

Número:

Buenos Aires,

Referencia: Anexo Manual de Procedimiento Herramienta Firma Digital Remota

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 11 pagina/s.